



COMUNE DI ORSELINA  
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Via al Parco 18  
CH – 6644 Orselina

telefono 091 759 13 78  
fax 091 759 13 79  
sito [www.orselina.ch](http://www.orselina.ch)  
e-mail [utc@orselina.ch](mailto:utc@orselina.ch)

## Richiesta di transito in deroga al tonnellaggio massimo e occupazione provvisoria area pubblica

Il presente formulario deve pervenire all'Ufficio tecnico comunale **almeno 7 giorni prima** della data prevista di transito. Richieste inoltrate in ritardo o incomplete non verranno considerate. Eventuali modifiche devono essere presentate per tempo e saranno oggetto di nuovo esame.

### Richiedente:

Ragione sociale / Nome: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

### Intervento:

Data: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Orario: dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Marca veicolo: \_\_\_\_\_ Targa: \_\_\_\_\_

Luogo di transito: via \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

Motivo / trasporto: \_\_\_\_\_

Peso lordo del veicolo: \_\_\_\_\_

### Occupazione provvisoria area pubblica:

È prevista la chiusura parziale della strada comunale:  SI  NO

È prevista l'occupazione provvisoria dei posteggi pubblici:  SI  NO

Durata dell'occupazione dell'area pubblica: \_\_\_\_\_

Superficie occupata (m<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_

### Documenti da allegare:

Planimetria in scala 1:500 con indicato il percorso di transito del veicolo e l'eventuale area di sosta con le dimensioni indicative dell'occupazione dell'area pubblica.

**Indirizzo di fatturazione:**

**Per il richiedente:**

Luogo e data: \_\_\_\_\_ Firma e timbro: \_\_\_\_\_

**Per la valutazione delle richieste di transito in deroga al tonnellaggio massimo da parte dei servizi comunali è stabilita una tassa di CHF 100.- in conformità all'Ordinanza municipale in materia di prelievo delle tasse di cancelleria. Modifiche di intervento sono soggette a riesame e nuova tassa.**

**L'eventuale occupazione provvisoria dell'area pubblica può essere soggetta a specifica tassa stabilita separatamente.**

**Decisione** (compilato dall'Autorità comunale):

Transito in deroga al tonnellaggio ammesso autorizzato:  SI  NO

Se negativo motivo: \_\_\_\_\_

Osservazioni: \_\_\_\_\_

Posa segnaletica stradale da parte dei servizi comunali:  SI  NO

**Condizioni dell'autorizzazione:**

1. La presente autorizzazione è valida unicamente per il transito su strada pubblica comunale. Il transito in deroga al tonnellaggio massimo ammesso su strade cantonali, private e/o dei Comuni limitrofi, deve essere chiesto separatamente a chi di competenza.
2. Il richiedente è tenuto a verificare la stabilità della strada, la portata del carico dei ponti, di chiusini, di botole, caditoie e altri manufatti situati nelle aree di transito e di intervento.
3. Il traffico locale non può essere ostacolato in alcun modo.
4. Al termine dei lavori le aree oggetto dell'intervento devono essere riconsegnate come allo stato primitivo, eventuali danni o manomissioni, se non adeguatamente riparati, saranno addebitati al richiedente della presente autorizzazione.
5. Eventuali danni cagionati sottostanno all'art. 41 del Codice delle Obligazioni. A tal motivo spetta al richiedente verificare la necessità di eseguire e presentare una documentazione a futura memoria delle zone di transito e di intervento.
6. L'eventuale occupazione dell'area pubblica contingente all'intervento succitato, è concessa nella misura in cui gli accessi privati non siano intralciati e il transito veicolare sia sempre sorvegliato e garantito con una larghezza minima della carreggiata di m 3.00.
7. L'Autorità comunale declina ogni e qualsiasi responsabilità.

Per l'Ufficio tecnico comunale

Data di notifica:

Allegato: Fattura