



Orselina, 9 maggio 2012

MESSAGGIO MUNICIPALE no. 7/2012

concernente la modifica del Regolamento sui posteggi pubblici comunali

Signora Presidente,
Signore e Signori Consiglieri comunali,

la procedura di approvazione e la modifica di un regolamento comunale è regolato nella legge organica comunale (Loc) all'art. 186 Loc:

Regolamenti; procedura

Art. 186 1Il comune disciplina mediante regolamenti le materie che rientrano nelle sue competenze.

2L'approvazione dei regolamenti deve avvenire mediante voto sul complesso; il voto avviene sui singoli articoli se vi sono proposte di modifica rispetto alla proposta municipale.

Mentre l'applicazione della stessa è di competenza del Municipio sulla base di un'eventuale delega contenuta nel regolamento (art. 192 Loc):

Ordinanze

Art. 192 1Il municipio può emanare ordinanze per disciplinare materie di competenza propria o delegata da leggi o da regolamenti.

2Le ordinanze sono esposte all'albo comunale per un periodo di quindici giorni durante il quale è ammesso il ricorso al Consiglio di Stato contro le disposizioni in esse contenute.

L'attuale regolamento sui posteggi di Orselina è entrato in vigore nel 2000 e codifica i principi di base del sistema con lo scopo di garantire la rotazione dei posti auto nel paese, a tal fine sul territorio del Comune sono state create delle zone disco e delle zone con il parchimetro, al di fuori di queste il posteggio era libero.

Il regolamento prevede anche la possibilità di dare in concessione dei posti auto e la delega per l'esecuzione al Municipio che ha emanato la relativa ordinanza.

Successivamente è inoltre entrato in funzione l'autosilo comunale nel quale ci sono dei posti pubblici con parchimetro e dei posti affittati a dei privati.

Con il presente messaggio, il Municipio propone di modificare il regolamento come segue:

Nuova zona 48h:

Nel corso dell'ultimo anno, il Municipio si è dovuto confrontare con dei nuovi problemi legati all'uso dei posteggi sul nostro territorio, in particolare quello di alcuni stalli perenni nelle zone senza limite di tempo.

Per combattere questo fenomeno, dopo aver consultato la sezione della circolazione di Camorino, ha deciso di introdurre nelle zone non regolate da parchimetro o zona disco un limite di stazionamento massimo di 48h. I cartelli in tal senso sono stati posizionati sul territorio e sono già in vigore.

Questo nuovo limite non ha però come scopo quello di pregiudicare i propri cittadini in caso di assenze, per questo motivo si propone con la presente modifica di regolare il rilascio di

un'autorizzazione speciale ai domiciliati in caso di assenze prolungate giustificate (p.es. vacanze, soggiorni all'estero per lavoro o studio, ecc.). Le condizioni del rilascio saranno definite nel dettaglio dal Municipio nella relativa ordinanza.

Concessioni:

Il regolamento prevede la possibilità di rilasciare delle concessioni per dei posti auto. Questo istituto, fino allo scorso anno, non era mai stato utilizzato, ma a seguito di una richiesta, il Municipio ha proceduto in un primo tempo a definire le condizioni nell'ordinanza (modifica del dicembre 2011) e ora propone di ancorare alcune condizioni ritenute importanti e di principio nel regolamento.

Si tratta quindi di introdurre il concetto che il rilascio di un posto in concessione dipende dalla disponibilità di posti auto e, considerato che possono fare questa richiesta sia i cittadini che gli esercizi pubblici, di introdurre una distinzione tra queste due categorie dal momento che hanno esigenze e motivi diversi per richiedere dei parcheggi.

Altre modifiche:

Oltre a queste due modifiche si è colta l'occasione per adattare le altre norme alla situazione attuale cercando di rendere più chiara la suddivisione tra le varie zone e introducendo anche nel regolamento per le zone disco il divieto di rilascio delle autorizzazioni ai campers e ai rimorchi.

Visto quanto sopra chiediamo a codesto onorando Consiglio comunale di voler

d e c i d e r e :

- 1. Sono approvate le modifiche del Regolamento sui posteggi pubblici comunali.**

Con i migliori saluti.

p/Il Municipio

Il Sindaco:


(ing. L. Poh!)

Il Segretario:


(S. Rossi)

Allegati:

- Regolamento con evidenziate le modifiche proposte

Questo messaggio municipale è demandato alla commissione delle petizioni